COMUNE DI SAN GREGORIO MAGNO
PROVINCIA DI SALERNO
Piazza Municipio - tel. 0828/955244 - C.F. 82001770658 p.IVA 02025280658
http:www.comune.sangregoriomagno.sa.it- email:affarigenerali@comune.sangregoriomagno.sa.it
pec: protocollo.sangregoriomagno@asmepec.it

AREA AMMINISTRATIVA

DETERMINA RG.N. 344 del 31/12/2018
AREA N. 119 del 31/12/2018

OGGETTO: Liquidazione fattura trasporto scolastico settembre/ottobre 2018
CIG: ZDE24D84B8

IL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA

Richiamata la determinazione di impegno n. 236 del 10/09/2018, con cui si è stabilito di : affidare il servizio trasporto scolastico per il mese di settembre e ottobre 2018 alla ditta S.A.T. di Iuzzolino Antonio & C. snc, con contestuale impegno di spesa;
Visto il decreto sindacale n. 38 del 04/12/2018 di conferimento dell'incarico di responsabile della P.O. dell'Area Amm.va;
Dato atto che in relazione al presente provvedimento:

- ✓ non incorre in alcuna delle cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente, con particolare riferimento al codice di comportamento e alla normativa anticorruzione;
- ✓ ha verificato l'insussistenza dell'obbligo di astensione e di non essere, quindi, in posizione di conflitto di interessi, neanche potenziale;

Dato Atto che il responsabile del procedimento (se diverso dal Responsabile di P.O.) non ha rilevato né segnalato alcuna ipotesi, anche potenziale, di conflitto di interessi;
Richiamata la propria competenza all'adozione del presente provvedimento ai sensi e per gli effetti di cui all'art.107 e 109 del D.Lgs. n. 267/2000;
Acquisita la dichiarazione ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari, resa dalla Sig.ra Mangini Giuseppina, legale rappresentante della predetta società S.A.T., ai sensi dell'art.3 della L.136/2010 (**Oppure** dato atto che agli atti dell'Ufficio risulta già acquisita la suddetta dichiarazione);
Accertata, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-*bis*, comma 1, del D.Lgs. n.267/2000, la regolarità tecnica e la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa;
Visti:

Richiamati i seguenti dati di impegno spesa:

Creditore	S.A.T. di Iuzzolino Antonio & C. snc								
Causale	**TRASPORTO SCOLASTICO SETTEMBRE E OTTOBRE 2018**								
CIG	**DE24D84B8**			**CUP**					
Missione	**04**	**programma**	**06**	**titolo**	**1**	**macroaggregato**	**103**	**intervento**	
Esercizio Finanziario	**2018**			**Importo**	**10939,58**				

Vista la fattura:

Numero	Data	Importo	Prot. Ente	Data
15/E/2018	10/12/2018	10939,58	10628	12/12/2018

Verificata la prestazione e la regolarità contributiva e fiscale:

I documenti di spesa prodotti sono conformi alla legge, comprese quelle di natura fiscale, formalmente e sostanzialmente corretti	X
Le prestazioni eseguite o le forniture effettuate rispondono ai requisiti quantitativi e qualitativi, ai termini e alle condizioni pattuite	X
L'obbligazione è esigibile in quanto non sospesa da termine o condizione	X

	Prot.num.	Data di scadenza	Regolarità	
DURC	13053241	06/01/2019	SI ☒	NO ☐

Dato atto che la verifica degli inadempimenti ex art.48 bis D.P.R.n.602/73 sarà effettuata dal Responsabile dell'Area Amministrativa;

Accertata la regolarità tecnica del presente provvedimento e la regolarità e correttezza dell'azione amministrativa, ai fini del controllo preventivo di regolarità di cui all'articolo 147-*bis*, comma 1, del D.Lgs. n.267/2000;

Visti:

- il D.Lgs. n. 267/2000;
- lo statuto comunale;
- il regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;
- il regolamento comunale di contabilità;
- il regolamento comunale sui controlli interni;
- il D.Lgs. n. 118/2011;
- il D.Lgs.50/2016

DETERMINA

La premessa è parte integrante del presente atto e ne costituisce motivazione ai sensi dell'art.3 della L.n.241/1990.

1. **Di liquidare**, ai sensi dell'art.184 del D.Lgs.n.267/2000 come di seguito:

Creditore	S.A.T. di Iuzzolino Antonio & C. snc								
Causale	**TRASPORTO SCOLASTICO SETTEMBRE E OTTOBRE 2018**								
CIG	**DE24D84B8**								
Fattura	**Numero**	15/E/2018	**Del**	10/12/2018					
Importo	10939,58								
Missione	**04**	**programma**	**06**	**titolo**	**1**	**macroaggregato**	**103**	**intervento**	

2. **Di trasmettere** il provvedimento al Responsabile del servizio finanziario per i provvedimenti consequenziali e per l'emissione del mandato di pagamento, ai sensi dell'art.184, comma 3, D.Lgs.267/2000 e art. 43 del Regolamento di contabilità;
3. **Di dare atto** che la presente determinazione è efficace con l'apposizione del visto di regolarità contabile, ai sensi degli art. 147 bis, comma 1, 153, commi 4 e 5, 184, comma 4, D. Lgs.n.267/2000 e dell'art.43 del regolamento di contabilità.

Il responsabile

(Iuzzolino)

AREA FINANZIARIA

Il Responsabile, ai sensi degli artt.147 bis, comma 1, 153, commi 4 e 5, e 183 del D.Lgs.n.267/2000,nonché dell'art. 39 del regolamento comunale di contabilità, esprime parere favorevole sulla presente determinazione ed attesta la copertura finanziaria.
San Gregorio Magno, lì 31/12/2018

Il Responsabile
Dr. Gregorio fresca

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si attesta, su conforme dichiarazione del sottoscritto dipendente addetto,che la presente determinazione viene pubblicata in data odierna per la durata di 15 giorni consecutivi all'Albo Pretorio informatico presente sul sito istituzionale http://www.comune.sangregoriomagno.sa.it (*art. 124 D.Lgs. n. 267/2000, art. 32 L. n. 69/2009*).

San Gregorio Magno, lì 17/01/2019

COMUNE DI SAN GREGORIO MAGNO (SA)

Il Responsabile della pubblicazione
Saracino Francesco